

Procédure



Vous allez recevoir un courriel de Tiempo pour pouvoir vous connecter



Veillez choisir une des options soit : [S'inscrire](#) ou [associer le profil](#)

Voici la page d'accueil. Veillez entrer votre courriel et mot de passe.

Votre service de garde a créé votre profil de parent sur Tiempo

Tiempo est une plateforme qui vous permet d'interagir et d'échanger des informations avec votre service de garde.

Parent: Installation Administration

Service de garde: CPE Les Petits Moussees

Code de pairage: **votre code de pairage**

Si vous n'avez pas de compte sur Tiempo, cliquez sur le bouton ci-dessous pour ouvrir le formulaire d'inscription.

S'inscrire

Si vous avez déjà un compte, vous pouvez associer ce profil à votre compte dans la section *Profils* de Tiempo et utiliser le code de pairage ci-dessus.

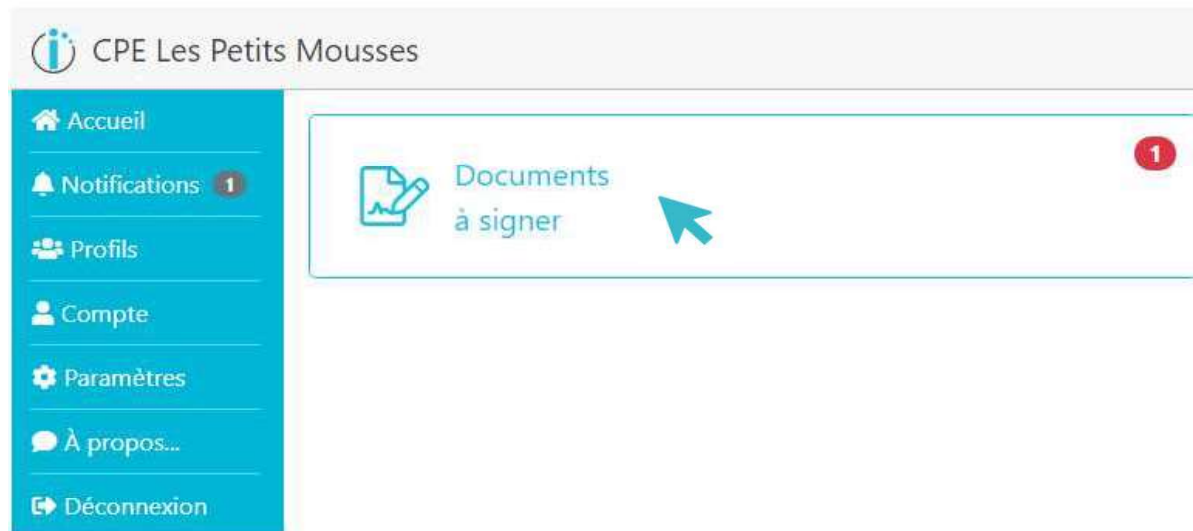
Associer le profil

A screenshot of the 'Connexion' (Login) page. The page has a light blue background. At the top, the word 'Connexion' is centered in a dark font. Below it are two input fields: 'Courriel' and 'Mot de passe'. The 'Mot de passe' field has a dark grey eye icon on the right side. Below the input fields is a toggle switch labeled 'Rester connecté'. Underneath is a large blue button with the text 'Se connecter' and a white mouse cursor icon. Below the button are two links: 'Mot de passe oublié ?' and 'Vous n'êtes pas inscrit ?'. At the bottom is a dark grey button with the text 'Inscrivez-vous'.

Une fois connecté, vous avez accès à votre compte.

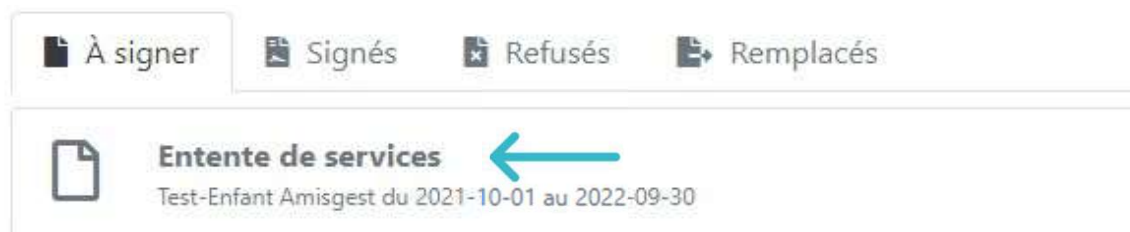
Vous allez recevoir les documents importants à signer par voie électronique

Vous avez simplement à cliquer sur le rectangle " DOCUMENTS A SIGNER"



Voici comment signer une entente de service

Simplement cliqué sur le document à signer pour procéder



Vous avez aussi les autres onglets donc vos documents qui ont été SIGNÉS , ceux REFUSER , et/ou ceux REPLACÉS

- Signés
- Refusés
- Remplacés

Signature de l'entente de service (suite)

Après avoir accédé au document à signer, vous allez voir l'onglet : **Action**

Simplement cliquer sur "**signé**" pour procéder à votre signature électronique

Entente de services
Test-Enfant Amisgest du 2021-10-01 au 2022-09-30
Reçu le 28 oct. 2021
18 pages

Famille Québec

Entente de services de garde subventionnés pour un enfant de moins de 5 ans au 30 septembre

Loi sur la protection du consommateur, article 189 et suivants
Règlement sur la contribution réduite, article 6

Note – La forme masculine utilisée dans ce formulaire désigne aussi bien les femmes que les hommes lorsque le conte

MENTION DU MINISTÈRE DE LA FAMILLE

Actions

- Signature
- Signer**
- Refuser
- Document
- Télécharger
- Affichage
- Page entière
- Navigation
- Précédent

Remplir les champs suivant :

Nom complet

Lieu

Signature

Compléter votre signature en appuyant sur : **SIGNER**

Entente de services
Test-Enfant Amisgest du 2021-10-01 au 2022-09-30

Nom complet ←

Lieu ←

Signature ←

Annuler Effacer Aide

Mémoriser cette signature

Annuler **Signer**

Voici comment signer une **fiche d'assiduité**

ÉTAPE 1:
Cliquer sur documents à signer



ÉTAPE 2:
Cliquer sur le document.



ÉTAPE 3:
Voici un exemple de fiche d'assiduité. Veuillez valider les journées.



Fiche d'assiduité détaillée du 2021-09-13 au 2021-10-10



Centre de la petite enfance Les petits mousses

Nom de l'installation : Installation 1
 Nom de l'enfant : _____
 Nom du parent : _____
 Nom du groupe : 1 - Mousses
 Date de fin de fréquentation : 2022-08-31

LÉGENDE					
Codes de présences			Codes d'absence		
P : Présence 1 jour	P½ : Présence ½ jour	A : Absence 1 jour	A½ : Absence ½ jour		
R : Enfant remplaçant 1 jour	R½ : Enfant remplaçant ½ jour	M : Maladie 1 jour	M½ : Maladie ½ jour		
E : Pédagogique 1 jour	E½ : Pédagogique ½ jour	V : Vacances 1 jour	V½ : Vacances ½ jour		
		F : Fermé 1 jour			



Semaine débutant le	Lundi	Mardi	Mercredi	Judi	Vendredi	Samedi	Dimanche
2021-09-13	P	P	P	P	A		
2021-09-20	P	P	P	P	A		
2021-09-27	P	P	P	P	P		
2021-10-04	P	M	A	P	A		

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité correspondent à la présence réelle de cet enfant.
 Signature du service de garde : *[Signature]* Date : 2021-11-02

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité correspondent à la présence réelle de mon enfant.
 Signature du parent : _____ Date : _____

Comment signer une **fiche d'assiduité** (suite)

ÉTAPE 4:
Sélectionnez
l'ÉCLAIR et
ensuite SIGNER

Fiche d'assiduité
Océana Pilon du 2021-09-13 au 2021-10-10
Reçu le 2 nov. 2021
1 page

Fiche d'assiduité détaillée du 2021-09-13 au 2021-10-10


Nom de l'installation : Installation 1
Nom de l'enfant :
Nom du parent :
Nom du groupe : 1 - Miseses
Date de fin de fréquentation : 2022-08-31

LÉGENDE

Codes de présences		C
P :	Présence 1 jour	A
R :	Enfant remplaçant 1 jour	M
E :	Pédagogique 1 jour	V
		F
P½ :	Présence ½ jour	
R½ :	Enfant remplaçant ½ jour	
E½ :	Pédagogique ½ jour	

Semaine débutant le	Lundi	Mardi	Mercredi
2021-09-13	P	P	P
2021-09-20	P	P	P
2021-09-27	P	P	P
2021-10-04	P	M	A

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité corresp

Signature du service de garde : 

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité corresp

Signature du parent : _____

Signature

Signer

Refuser

Document

Télécharger

Affichage

Page entière

Navigation

Précédent

ÉTAPE 5: Veuillez
remplir votre
NOM &
SIGNATURE.
Ensuite cliqué sur
Signer

Nom complet

Signature

Annuler Effacer Aide

Mémoriser cette signature

Annuler **Signer**

Comment **refuser** une fiche d'assiduité

ÉTAPE 1:

Comme vous l'avez vu précédemment, cliquer sur **l'ÉCLAIR** et ensuite sur **REFUSER**.

Vous pouvez refuser la fiche d'assiduité si les présences ne coïncident pas avec la présence réelle de votre enfant

Reçu le 2 nov. 2021

1 page

Fiche d'assiduité détaillée du 2021-09-13 au 2021-10-10

Nom de l'installation : Installation 1
Nom de l'enfant :
Nom du parent :
Nom du groupe : 1 - Moussees
Date de fin de fréquentation : 2022-09-31

LÉGENDE

Codes de présences		C	A	M	V	F
P :	Présence 1 jour	P ½ :	Présence ½ jour			
R :	Enfant remplaçant 1 jour	R ½ :	Enfant remplaçant ½ jour			
E :	Pédagogique 1 jour	E ½ :	Pédagogique ½ jour			

Semaine débutant le	Lundi	Mardi	Mercredi
2021-09-13	P	P	P
2021-09-20	P	P	P
2021-09-27	P	P	P
2021-10-04	P	M	A

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité correspondent à la présence réelle de l'enfant.

Signature du service de garde : *[Signature]*

J'atteste que les renseignements inscrits sur cette fiche d'assiduité correspondent à la présence réelle de mon enfant.

Signature du parent : _____

Signature

Signer

Refuser

Document

Télécharger

Affichage

Page entière

Navigation

Précédent

ÉTAPE 2 :

Confirmer la raison du refus et cliquer sur **REFUSER**

Une fois envoyé vous allez recevoir une nouvelle fiche d'assiduité corrigée

Fiche d'assiduité

Océana Pilon du 2021-09-13 au 2021-10-10

Raison du refus

Annuler Refuser

Comment voir vos documents signés

Simplement cliquer sur l'onglet **SIGNÉS**

