

A compléter par le plaignant

ANNEXE 1

*Réservé à l'administration
Mettre en annexe du sommaire interne
No de la plainte*

FORMULAIRE DE PLAINTE

DATE: _____ Heure: _____

- PLAINTÉ VERBALE RECUEILLIT PAR : _____
 PLAINTÉ ÉCRITE PAR LE PLAIGNANT

Je désire formuler une plainte ou une insatisfaction à l'égard de : _____

Installation : _____

Local : _____

Service : _____

Personne : _____

Les coordonnées du plaignant (Facultatif, mais permet un suivi de la plainte)

Nom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Numéro de téléphone : _____

Courriel : _____

La description des faits : (utiliser d'autres pages si nécessaire) (dates – lieux – témoins et événements)

Vos attentes à la suite du dépôt de la plainte :

Signature