

## Offre d'emploi Personne de soutien

Le Centre Grandir en français est un organisme communautaire francophone qui offre des services et des programmes en français aux familles francophones et à leurs enfants dans le Nord-Ouest de l'Ontario.

**Sommaire du poste :** Sous l'autorité de la direction du Centre et en collaboration avec les éducatrices, la personne devra :

- Aider à élaborer, mettre au point, appliquer et suivre le programme individualisé des enfants;
- Aider ceux-ci à acquérir les compétences nécessaires à la vie quotidienne.

**Heures :** 10 à 20 heures par semaine

**Date d'entrée en fonction :** dès que le poste soit rempli

### Exigences du poste :

- Diplôme d'études collégiales de trois ans en techniques d'éducation spécialisée ou l'équivalent;
- Expérience d'un an dans le domaine;
- Compétences supérieures en communication et en relations interpersonnelles;
- Maîtrise du français, oral et écrit;
- Assister, au besoin, à des réunions du personnel et participer à des formations;
- Un relevé d'immunisation complet;
- Un relevé récent des antécédents criminels est obligatoire avant le début de l'emploi;
- Avoir suivi une formation récente de secourisme/certificat RCR ou être disponible à suivre le cours.

### Qualités personnelles

- Bien-être des enfants;
- Autonomie, créativité, et flexibilité;
- Ponctualité et fiabilité.

Veuillez faire parvenir votre demande, accompagnée d'un curriculum vitae **en français** à :

Tanya Lapointe  
Directrice  
220 rue Elgin  
Thunder Bay, ON  
P7A0A4  
Tél. : (807) 684-1953  
Télec. : (807) 344-1604  
[grandirenfrancais@tbaytel.net](mailto:grandirenfrancais@tbaytel.net)