

Info Bca-Septembre 25

Volet conseil d'administration

Voici les nouvelles qui proviennent des réunions du conseil d'administration du mois d'août dernier :

- ▶ Le conseil d'administration a adopté les états financiers. Le BC est en bonne santé financière.
 - ▶ Aucune nouvelle reconnaissance pour le c.a. d'août 2025.
 - ▶ Révocation et suspension volontaire :
 - Demande de suspension volontaire (retrait préventif) pour Jessica Lambert, RSGE (4 places) à St-Julien.
 - Demande de suspension volontaire pour Christine Guay, RSGE (5 places) à Coleraine.
 - Demande de révocation volontaire pour Anne-Marie Leduc, RSGE à St-Adrien d'Irlande (transfert).
 - Modification à la date de la révocation volontaire pour Julie Gouin, RSGE (6 places) à Coleraine pour le 29 août 2025.
 - Fin de la suspension volontaire pour Ameni Chellig, RSGE (5 places) à Thetford Mines à partir du 14 septembre 2025.
 - Fin de la suspension volontaire de Karine Marcoux, RSGE (6 places) à St-Julien.
 - ▶ Des modifications de places pour :
 - Demande d'augmentation de 1 place (de 8 à 9 places) pour Lise Nadeau, RSGE à East Broughton.
 - Demande d'augmentation de 2 places (de 5 à 7 places) pour Gabrielle Tanguay, RSGE à Thetford Mines secteur Black Lake
 - Demande de diminution de 1 place (de 6 à 5 places) pour Jihène Sahli, RSGE à Thetford Mines.
 - Demande de diminution de 1 place (de 9 à 8 places) pour Jihène Sahli, RSGE à Thetford Mines.
 - Demande de diminution de 2 places (de 5 à 3 places) pour Valéna Pednault, RSGE à East Broughton
 - Demande d'augmentation de 1 place (de 4 à 5 places) pour Ameni Chellig, RSGE à Thetford Mines
 - ▶ Renouvellement de reconnaissance
 - Cindy Madore, RSGE (9 places) à Thetford Mines et Cindy Grondin, RSGE (9 places) à Thetford Mines
 - ▶ Transfert de la reconnaissance pour Bibiana Gomez, RSGE (6 places) à Thetford Mines
- Un bel automne à toutes!

Julie Marois, directrice générale

Félicitation à Maggie Fortier et son conjoint pour la naissance de Charlie née le 12 août dernier.



BC des Appalaches

Capsule pédagogie

Une entrée tout en douceur!

Une autre année qui débute. Certains enfants ont quitté tandis que d'autres débiteront une nouvelle aventure dans votre milieu. Les enfants étant tous uniques peuvent réagir différemment dans un nouvel environnement et aux nouvelles personnes qui l'entourent. Un objectif à garder en tête serait créer un environnement sécurisant, rassurant et adapté à leurs besoins affectifs et développementaux puisque le sentiment de sécurité est essentiel pour permettre à l'enfant de s'ouvrir, d'explorer et de créer des liens significatifs. Comment s'y prendre? Voici quelques trucs et astuces :



Un élément essentiel : créer une relation de confiance avec les parents. Une stratégie est de rencontrer les parents avant la rentrée, leur expliquer les routines et répondre à leurs questions. Cet échange permettra aussi d'expliquer votre fonctionnement et de valider leurs attentes et expliquer les vôtres.

Demander aux parents des photos de famille et les laisser à la portée des enfants. Un petit album photo par exemple. Cela peut devenir une activité à faire avec les enfants en mélangeant les photos pour ensuite leur demander de reconnaître c'est la maman à qui? Le chien à qui? La sœur de qui? Etc.

Un vêtement ou doudou imprégnée de l'odeur de la maison, par exemple un chandail de maman ou papa avec son parfum dedans. L'odeur est un puissant déclencheur de sécurité affective. Elle apaise l'enfant et lui donne un repère sensoriel rassurant.

Pour les plus jeunes ou les plus insécures, une entrée ou intégration progressive pourrait être proposée. Exemple : jour 1 visite du lieu avec les parents (30 à 60 minutes), jours 2 et 3, courtes séances sans le parent (1h à 2h), jour 4 et 5 allongement graduel du temps selon la réaction de l'enfant.

Permettre un objet de transition aux enfants comme leur doudou préférée ou encore leur suce ou leur peluche. Cela peut aussi d'être une mini routine telle se faire bercer quelques minutes ou chanter leur comptine préférée.

Chaque enfant vit l'intégration à son rythme. Ce qui compte avant tout, c'est de respecter ses émotions, valoriser ses repères et impliquer les parents comme partenaire. Un enfant bien accueilli, c'est un enfant prêt à s'épanouir.



Vos agentes de soutien, Andrée-Anne Langlois et Élisabeth Vachon

VOTRE SANTÉ NOUS TIENS À

Thème annuel: Prévenir l'épuisement professionnel en petite enfance

Dans le tourbillon du quotidien, surtout lorsqu'on travaille auprès des enfants ou dans un rôle d'accompagnement, il est facile de s'oublier.

Septembre – Prendre soin de soi pour mieux prendre soin des autres

La rentrée marque toujours un nouveau départ : on veut offrir le meilleur aux enfants, instaurer de bonnes routines et accueillir chaque famille avec énergie et enthousiasme. Pourtant, derrière cette belle volonté, il y a souvent une tendance à s'oublier, à repousser ses propres besoins au profit des autres. **S'accorder du temps, respecter ses limites, écouter ses besoins : ce n'est pas un luxe, mais bien des gestes de bienveillance envers soi-même.**

Quelques clés pour bien démarrer l'année avec votre bien-être au cœur :

- **Accueillir ses limites avec bienveillance :** Chaque journée aura ses hauts et ses bas. Apprendre à reconnaître quand vous êtes fatiguée ou stressée, sans vous culpabiliser, est un premier pas important.
- **Intégrer des micro-pauses :** Même quelques minutes pour respirer profondément, s'étirer ou simplement fermer les yeux peuvent réduire la tension.
- **Se connecter à ses besoins essentiels :** Alimentation, hydratation, sommeil... Ne négligez pas ces bases. Elles sont votre énergie.
- **Créer des petits rituels qui vous font du bien :** Une tasse de thé appréciée, un moment de silence, une musique douce en fond ... Ces instants simples nourrissent votre équilibre.

✂ Astuces pratiques pour septembre

- **Le journal d'énergie :** Chaque soir, notez en une phrase comment vous vous sentez (ex. : « Fatiguée mais contente », « Stressée, besoin d'un moment calme »). Cela aide à repérer vos limites.
- **Rituel matinal doux :** Avant d'accueillir les enfants, prenez 2 minutes pour un geste qui vous fait du bien (étirement, sourire au miroir, musique favorite).
- **Petit rappel visuel :** Affichez une phrase motivante ou un dessin qui vous inspire dans votre espace de travail.

Citation : « On ne peut pas verser à partir d'une tasse vide. Prenez soin de vous d'abord. » – Eleanor Brown



Comité SST du BC

Volet organisation

Bonne rentrée

Bonne rentrée à chacune de vous en espérant que le chaud soleil de cet été vous a permis de vous détendre et de récupérer des énergies.

Nous vous souhaitons une intégration facile et que les défis ne soient pas trop grands.

Congés fériés

Pour la fête de l'Action de grâce (13 octobre 2025) nos bureaux seront fermés. Vous devez vous aussi obligatoirement être fermé et inscrire le code AD sur vos fiches d'assiduité.

Appel à tous les responsables de garde

Le Bureau coordonnateur est à la recherche de quatre RSGE souhaitant s'investir activement au sein d'un comité consultatif, en étroite collaboration avec l'équipe du bureau coordonnateur.

Ce comité aura pour mandat de contribuer à la création et à l'amélioration de divers outils de travail, à la rédaction de chroniques dans l'Info BCA, ainsi qu'à d'autres projets enrichissants visant à soutenir la qualité des services.

Quatre rencontres annuelles sont prévues pour favoriser les échanges, le partage d'expertise et la mise en œuvre des idées.

◇ Date limite pour soumettre votre candidature : 1er octobre 2025

◇ Veuillez faire parvenir votre candidature par courriel à : bca.gestion@hotmail.com

Dans le cas où nous recevons un trop grand nombre de candidatures, un tirage au sort sera effectué afin de sélectionner les participantes. Les personnes non retenues seront conservées dans notre banque de candidatures pour de futures opportunités de collaboration.

Nous avons hâte de collaborer avec vous !

Rappel important – Échantillonnage du plomb dans l'eau

Comme vous le savez, l'échantillonnage du plomb dans l'eau fait désormais partie des exigences réglementaires en vigueur. Cette opération devra être réalisée tous les cinq (5) ans, conformément à la réglementation actuelle.

Pour les résidences qui n'ont jamais procédé à cet échantillonnage, nous vous rappelons que vous avez jusqu'au 30 septembre 2025 pour vous y conformer. Passé ce délai, un avis de contravention sera émis. Des mesures additionnelles pourraient également être mises en place, incluant, en dernier recours, un avis de suspension.

Nous tenons à souligner que notre objectif n'est pas d'en arriver à de telles mesures. C'est pourquoi nous comptons sur votre entière collaboration afin de respecter les délais prescrits et ainsi assurer la conformité de vos milieux pour le bien-être des enfants.

Nous vous remercions de votre attention et demeurons disponibles pour tout renseignement complémentaire.

Myriam Belzil, coordonnatrice et Manon Carrier, da

Volet administration

Transition de La Place 0-5 ans vers le nouveau portail SAG

Dans nos communications précédentes, nous vous avons transmis la première étape à réaliser pour de la transition vers le nouveau portail SAG qui consiste à créer votre compte d'authentification gouvernementale.

□ Important :

Si vous possédez déjà un compte d'authentification gouvernementale (par exemple, utilisé pour Clic Santé), il n'est pas nécessaire d'en créer un nouveau. Vous devez simplement vous assurer que vous avez toujours accès à ce compte.

Cette première étape est essentielle pour permettre une transition fluide vers le nouveau système. Aucune autre action n'est requise pour le moment.

Soyez assurés que nous serons présents pour vous accompagner à chaque étape de ce processus.

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions ou des difficultés



Suite au verso →



Capsule conformité

Pour être reconnue comme responsable en service de garde en milieu familial, certaines conditions doivent être respectées selon le *règlement 51*;

- Être majeure et être autorisée à travailler au Canada;
- Être en mesure d'être présente à son service de garde en milieu familial et ne pas dépasser le 20% de remplacement prévu
- Démontrer des aptitudes à communiquer et à établir des relations affectives significatives avec les enfants ainsi qu'à collaborer avec les parents et le bureau coordonnateur
- Avoir la santé physique et mentale permettant d'assurer la santé, la sécurité et le bien-être des enfants qu'elle entend recevoir
- Respecter le nombre d'enfants au permis en respectant les âges (Ratio : maximum 6, ou 9 avec une assistante)
- Détenir une attestation valable de premiers soins adaptée à la petite enfance
- Détenir une couverture de police d'assurance responsabilité civile pour un montant d'au moins 1 000 000 \$ par sinistre dont la garantie s'étend à ses activités de responsable et, s'il y a lieu, à celles de la personne qui l'assiste et des remplaçantes
- Démontrer que toutes les personnes majeures qui demeurent ou travaillent dans la résidence détiennent une attestation d'absence d'empêchement valide



Le respect de ces conditions est essentiel pour garder sa reconnaissance. En cas de non-respect, une contravention vous sera remise et votre dossier pourrait être apporté aux membres du C.A. Si les conditions ne sont pas respectées, votre reconnaissance pourrait être suspendue ou retirée.

Être reconnue, c'est garantir un milieu sécuritaire, chaleureux et de qualité pour les enfants et leurs familles! 😊

Vos agentes de conformité Mélanie Marcoux et Manon Lachance

Volet administration

Versement incitatif financier pour les RSGE ayant 9 enfants.

Afin de pouvoir vérifier que toutes les conditions permettant l'admissibilité à l'incitatif soient respectées pour le semestre d'avril à septembre, nous devons avoir terminé la facturation incluant le 30 septembre. Par la suite, nous effectuerons les versements de l'incitatif financier aux RSGE admissibles le 16 octobre pour le groupe A et le 23 octobre pour le groupe B.

Rappel aux responsables utilisant le Service Plus

Nous souhaitons vous rappeler que la plateforme Tiempo est disponible pour vous aider dans la gestion des fiches d'assiduité. Il s'agit d'un outil simple, efficace et accessible, que vous pouvez dès maintenant explorer à votre rythme.

☐☐ Tiempo est un excellent soutien pour faciliter vos suivis administratifs. N'hésitez pas à y jeter un coup d'œil pour découvrir tout son potentiel !

☐ Besoin d'un petit coup de pouce ?

Si vous souhaitez suivre à nouveau la formation, ou même bénéficier d'une formation privée personnalisée avec un membre de notre personnel administratif, il nous fera plaisir de vous accompagner.

☐ Pour planifier une rencontre ou poser vos questions, communiquez avec nous sans hésiter. Myriam et Sophie, adj. Adm.

Septembre
Et octobre



RSGE

Nancy Houde	5	Chloé Lessard	15	Cindy Lavallée	25	Nancy Bouffard	29
Shanya Landry	10	Louise Ouellet	21	Kathy Vaillancourt	26		
Sara-Maude Bolduc	15	Josée Gravel	22	Maude Bujold-Roy	27		

Kim Tardif-Rainville	16	Sylvie Quirion	27
Michèle Quirion	17	Nicole Dancause	28

Employées

Nadia Faucher
Adj adm 22 oct.